



洛丽汉语学校
Raleigh Academy of Chinese Language

洛丽汉语学校应聘教师申请表
RACL Teaching Position Application Form

中文姓名 (Chinese Name) :	英文姓名 (English Name) :	性别 (Gender) :
移民身份 (Immigration Status) : 公民 (U.S. Citizen) () 绿卡 (U.S. Permanent Resident) () 签证种类 (Visa Category) ()		
家庭地址 (Home Address) :	中文学校之外的工作或学习单位 (Other Employer) :	
家庭电话 (Home Phone) : 手机 (Cell Phone) :	工作电话 (Work Phone) :	电子邮件 (Email) :
从前任教过中文学校吗? (Work in Chinese School before?) 是 (Yes) () 否 (No) ()	何所中文学校 (If so, Which Chinese School)?	
本人有___个孩子在此中文学校上学 (How many children of yours attend RACL? ___)	何时可上任教课? _____ (When can you start to work at RACL? _____)	
你为何要教中文 (Why do you want to teach at Chinese school) ?		
在美中文教学主要经历 (包括时间、任教学校、年级) (Major Chinese teaching experience in U.S – including time, school, and grade) :		
学历简介 (Educations) :		
特殊称号、荣誉、及特长 (Honors and Specialties) :		
我愿意加入洛丽汉语学校并遵守学校有关规定, 认真负责地完成有关教学任务. 洛丽汉语学校将审核此申请并将通知送达申请人 (I would like to join RACL and follow RACL rules and policies, work hard and being responsible for my teaching tasks. RACL will process this application and inform the applicant).		填表日期 (Application Date) :
申请人签名 (Applicant Signature) : _____		

C07.1